



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГОРОДА ДУБНЫ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ,
ЛИЦЕЙ № 6 ИМЕНИ АКАДЕМИКА Г.Н. ФЛЁРОВА
(ЛИЦЕЙ №6)

П Р И К А З
31.08.2018 № 1.167

***О внесении изменений
в Положение об оплате труда
работников МБОУ лицея № 6***

В соответствии с Распоряжением Губернатора Московской области от 02.08.2018. № 259-РГ «О повышении в 2018 году заработной платы работников государственных и муниципальных учреждений Московской области социальной сферы», изменениями в постановление Правительства Московской области от 27.12.2013 № 1186/58 «Об оплате труда работников государственных образовательных организаций Московской области», утвержденными постановлением Правительства Московской области и Информационным письмом о повышении с 1 сентября 2018 года заработной платы классным руководителям и молодым специалистам государственных и муниципальных общеобразовательных организаций

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в Положение об оплате труда работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения города Дубны Московской области, лицея № 6 имени академика Г.Н. Флёрва, утвержденное приказом от 10.09.2016. № 151 (с изменениями и дополнениями от 02.11.2016. № 1.176/1., от 23.03.2017. № 1.39., от 17.08.2017. № 1.114), следующие изменения:
 - 1.1. подпункт 3.1.2. раздела III дополнить абзацем следующего содержания: «руководящим работникам, имеющим нагрудные знаки, наименование которых начинается со слов «Почётный работник», повышение оплаты труда производится только при условии соответствия наименования нагрудного знака профилю организации, а педагогическим работникам – при соответствии наименования нагрудного знака, начинающегося со слов «Почётный работник», профилю педагогической деятельности или преподаваемых дисциплин»;
 - 1.2. подпункт 4.5. раздела IV изложить в следующей редакции:

«4.5. Педагогическим работникам образовательных организаций, реализующих основные общеобразовательные программы - образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, устанавливается:

 - 1) ежемесячное денежное вознаграждение из расчета 1 000 рублей за выполнение функций классного руководителя (далее - вознаграждение):
 - в классах с наполняемостью 25 человек;
 - в классах для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья - с наполняемостью, определяемой в соответствии с утвержденными санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения и воспитания в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по

адаптированным основным общеобразовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Размер вознаграждения уменьшается пропорционально численности обучающихся для классов (классов-комплектов) с наполняемостью, менее указанной в абзацах втором и третьем настоящего пункта.

Наполняемость классов учитывается по состоянию на первое число отчетного месяца соответствующего учебного года. На каникулярный период наполняемость классов учитывается по состоянию на первое число месяца, предшествующего каникулам.

- 2) ежемесячная доплата в размере 5 000 рублей за выполнение функций классного руководителя (далее – доплата).

На установленные размеры вознаграждения и доплаты не начисляются другие виды выплат и надбавок.

Право на получение вознаграждения и доплаты имеют педагогические работники, на которых приказом руководителя организации возложены функции классного руководителя.

Вознаграждение и доплата выплачиваются ежемесячно.

Вознаграждение и доплата выплачиваются при одновременном сохранении надбавок и доплат за классное руководство педагогическим работникам»;

- 1.3. дополнить пунктом 4.6. следующего содержания:

«4.6. Педагогическим работникам государственных образовательных организаций, реализующих основные общеобразовательные программы, – выпускникам профессиональных образовательных организаций или образовательных организаций высшего образования, при условии занятия ими в государственных образовательных организациях, реализующих основные общеобразовательные программы, штатной должности педагогического работника (не менее одной ставки) менее трех лет со дня окончания ими профессиональных образовательных организаций или образовательных организаций высшего образования, приступившим впервые в год окончания соответствующей образовательной организации к работе в должностях педагогических работников в государственных образовательных организациях, реализующих основные общеобразовательные программы, или призванным на военную службу по призыву в Вооруженные Силы Российской Федерации и приступившим впервые к работе в должностях педагогических работников в государственных образовательных организациях, реализующих основные общеобразовательные программы, непосредственно после прохождения военной службы по призыву в Вооруженных Силах Российской Федерации, или приступившим впервые к работе в должностях педагогических работников в государственных образовательных организациях, реализующих основные общеобразовательные программы, после окончания отпуска (части отпуска) по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, если данные обстоятельства препятствовали началу трудовой деятельности, устанавливается ежемесячная доплата в размере 5 000 рублей».

2. В связи с изменением перечня и размера доплат педагогическим работникам лицея за выполнение дополнительных работ, связанных с образовательным процессом и не входящих в круг основных обязанностей, Приложение №8 к Положению об оплате труда работников лицея №6 изложить в новой редакции. (приложение 1 к настоящему приказу).
3. Ввести в действие показатели деятельности психолога, социального педагога, педагога-организатора для выплат стимулирующего характера, показатели заместителей директора по УВР, АХР для выплат стимулирующего характера ввести в действие в новой редакции; (приложение 2 к настоящему приказу).
4. Ввести в действие изменения, утвержденные данным приказом, в Положение об оплате труда работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения города Дубны Московской области, лицея № 6 имени академика Г.Н. Флёрова.
5. Применить данные изменения в Положение об оплате труда работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения города Дубны

Московской области, лица № 6 имени академика Г.Н. Флёрова к правоотношениям, возникшим с 01.09.2018.

6. Ознакомить работников лица с утвержденными изменениями в Положение об оплате труда работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения города Дубны Московской области, лица № 6 имени академика Г.Н. Флёрова
7. Внести в заключенные с работниками лица трудовые договоры изменения в части, касающейся условий оплаты труда.
8. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Н.Г. Кренделева

**Перечень и размер доплат (руб.)
за выполнение дополнительных работ, связанных с образовательным процессом и не
входящих в круг основных обязанностей педагогического работника в образовательном
учреждении, осуществляющего реализацию программ начального общего, основного
общего, среднего общего образования в рамках федерального государственного
образовательного стандарта**

№ п/п	Наименование доплат	Размер доплат от должностного оклада работника
1	За классное руководство <ul style="list-style-type: none"> • 1-4 классы • 5-11 классы 	до 3000 руб. до 3700 руб.
2	За проверку тетрадей и письменных работ <ul style="list-style-type: none"> • За проверку тетрадей в 1-4 классах • За проверку письменных работ в 5-11 классах: <p>-по русскому языку и математике</p> <p>-по литературе, физике, химии</p> <p>-по иностранному языку, изо</p> <p>-по истории, обществознанию</p> <p>-по биологии</p> <p>-по информатике, географии</p>	За 1 час нагрузки: 168 руб. 140 руб. 80 руб. 72 руб. 68 руб. 76 руб. 64 руб.
3	За заведование кабинетами, мастерскими	до 1000 руб.
4	Руководство проектами, программами	до 5000 руб.
5	Подготовка учащихся к олимпиадам, конференциям, конкурсам, смотрам	до 1500 руб.
6	Руководство экспериментальной работой	до 3000 руб.
7	Руководство научным лицейским обществом	до 3000 руб.
8	Консультации и дополнительные занятия с обучающимися	до 320 руб. за час нагрузки
9	Организация горячего питания обучающихся	до 4000 руб
10	Администрирование сайта	до 3000 руб.
11	Подготовка учащихся к ЕГЭ и ОГЭ	до 1500 руб. за группу
12	За организацию работы кабинета «Здоровье»	до 4000 руб.

Таблица №1

**Показатели деятельности
заместителя директора по УВР**

№ п/п	Критерии	Шкала	Количество баллов
1	Показатели успеваемости и качества знаний учащихся 2-11 классов по результатам обучения, обеспечение всеобуча	0-10	
2	Уровень организации и контроля учебно-воспитательного процесса	0-15	
3	Достижение и сохранение учащимися 5-х и 10-х классов высоких показателей успеваемости	0-10	
4	Уровень организации учебного процесса в профильных классах	0-15	
5	Исполнительская дисциплина (качественное ведение документации, своевременное представление материалов, информации)	0-15	
6	Организация работы по системе оценки качества образования в лицее	0-15	
7	Организация работы Школьного портала	0-20	

Таблица №2

**Показатели деятельности
заместителя директора по АХР**

№ п/п	Критерии	Шкала	Количество баллов
1	Высокий уровень исполнительской дисциплины (подготовка отчетов и т.д.)	0- 3	
2	Обеспечение выполнения требований правил техники безопасности, производственной санитарии и противопожарной защиты, охраны труда	0- 3	
3	Высокое качество подготовки и организации ремонтных работ	0- 3	
4	Поддержание благоприятного психологического климата в коллективе	0- 3	
5	Обеспечение санитарно-гигиенических условий в помещениях лицея	0-5	

Таблица №3

**Показатели деятельности психолога,
социального педагога**

№ п/п	Критерии	Шкала	Количество баллов
1	Результативность коррекционно-развивающей работы с учащимися	0-4	
2	Организация и проведение общешкольных	0-3	

	родительских собраний, лекториев		
3	Посещение семей совместно с работниками ОДН	0-3	
4	Профилактическая работа по снижению количества учащихся, состоящих на учете в КДН	0-3	
5	Высокая результативность проведения мероприятий по профилактике правонарушений и преступлений	0-3	
6	Своевременное и качественное ведение банка данных детей, охваченных различными видами социально-психологической поддержки	0-3	
7	Исполнительская дисциплина	0-3	
8	Активное участие в мероприятиях по социально-психологическому сопровождению учебно-воспитательного процесса (поддержка одаренных детей и детей с низкой мотивацией к учебе)	0-3	

Таблица №4

Показатели деятельности педагога-организатора

№ п/п	Критерии	Шкала	Количество баллов
1	Высокий уровень организации и проведения праздников, экскурсий	0-3	
2	Высокий уровень организации индивидуальной работы с обучающимися, позволяющий им раскрыть свои таланты	0-3	
3	Повышение своего профессионального уровня через курсовую переподготовку	0-5	
4	Подготовка педагогических советов, научно-практических конференций, методических семинаров	0-5	
5	Создание и развитие сети кружков, секций, клубов, объединений	0-3	
6	Исполнительская дисциплина	0-3	
7	Высокий уровень организации каникулярного отдыха обучающихся	0-3	

**Лист ознакомления
с приказом № 1.167 от 31.08.2018**

№ п/п	Ф И О	Подпись
1.	Агафонова С.Л.	
2.	Барминская Л.Г.	
3.	Белова Ю.О.	
4.	Билык С.В.	
5.	Бовкунова Н.В.	
6.	Вихрев К.А.	
7.	Гаврилова А.В.	
8.	Герасимова И.Г.	
9.	Глазнева Н.А.	
10.	Говорова Е.М.	
11.	Горбунова Ю.А.	
12.	Давыдова В.В.	
13.	Дегтярева В.А.	
14.	Дунина Г.Ю.	
15.	Егорушкина И.А.	
16.	Ершова Р.Н.	
17.	Желиба Г.И.	
18.	Завьялова Е.М.	
19.	Зубарева Н.Д.	
20.	Исакова З.В.	
21.	Кокурина Е.О.	
22.	Комарова О.В.	
23.	Крапивницкая О.В.	
24.	Краснова И.В.	
25.	Кренделева Н.Г.	
26.	Кулия Я.Н.	
27.	Лапушкина В.А.	

№ п/п	Ф И О	Подпись
28.	Лемешева Е.Б.	
29.	Литвинова Н.М.	
30.	Маркова Т.В.	
31.	Матлахова И.В.	
32.	Осипенкова И.Г.	
33.	Охлопкова М.Ю.	
34.	Пасюк Л.В.	
35.	Патисова С.А.	
36.	Переверзьева Н.С.	
37.	Позднякова А.В.	
38.	Прахова Л.Ю.	
39.	Рыбаков С.А.	
40.	Саливон М.Г.	
41.	Селиванова Л.Л.	
42.	Семашко Н.С.	
43.	Солнышкова Е.Н.	
44.	Степанов Д.А.	
45.	Тарасова Л.В.	
46.	Тимошенко Е.А.	
47.	Третьякова И.В.	
48.	Туманян Я.Р.	
49.	Франк Р.В.	
50.	Шарапов А.Е.	
51.	Шиншинова Л.Б.	
52.	Якушева Т.П.	
53.		
54.		