

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ДУБНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
УПРАВЛЕНИЕ НАРОДНОГО ОБРАЗОВАНИЯ



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГОРОДА ДУБНЫ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ,
ЛИЦЕЙ № 6 ИМЕНИ АКАДЕМИКА Г.Н. ФЛЁРОВА
(ЛИЦЕЙ №6)

П Р И К А З

02.09.2019 № 5.1

***Об организации
платных образовательных услуг в
2019-2020 учебном году***

В целях обеспечения прав граждан на получение услуг сверх установленного муниципального задания и на основании анализа запросов родителей (законных представителей) в области дополнительного образования, руководствуясь Российским законодательством и Положением об оказании платных образовательных услуг в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении города Дубны Московской области, лицея № 6 имени академика Г.Н. Флёрва, утвержденным приказом директора от 30.08.2018. № 1.159, -

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Организовать, открыть группы и зачислить учащихся 1-11 классов, пользующихся платными образовательными услугами на основании индивидуальных договоров с родителями (законными представителями) в следующие сроки:
 - группы досуговой деятельности во 2-4 классах с 09.09.2019-30.05.20
 - группы досуговой деятельности в 1 классах с 09.09.2019-30.05.20
 - группы платных образовательных услуг в 4-11 классах с 09.09.2019-30.05.20
2. Ответственным лицом за организацию и контроль качества проведения занятий платных образовательных в 4-11 классах назначить **Лемешеву Елену Борисовну**, заместителя директора по учебно-воспитательной работе.
3. Ответственным лицом за организацию и контроль проведения занятий в группах досуговой деятельности в 1-4 классах назначить **Билык Светлану Викторовну**, учителя начальных классов.
4. Заместителю директора по учебно-воспитательной работе **Патисовой Светлане Александровне** обеспечить методическую и организационную помощь педагогическим работникам в разработке учебных программ курсов платных образовательных услуг по направлениям их профессиональной деятельности, а также обеспечить контроль по выполнению учебных программ по платным образовательным услугам.
5. Довести информацию о начале предоставления платных образовательных услуг до сведения потенциальных потребителей путем размещения информации на

информационном стенде в рекреации первого этажа и на сайте лицея не позднее 02.09.2019.

6. Утвердить перечень платных образовательных услуг на 2019-2020 учебный год (прилагается).
7. Утвердить должностные инструкции учителей-предметников, административно-управленческого и технического персонала по оказанию платных образовательных услуг на 2019-2020 учебный год.
8. Утвердить на 2019-2020 учебный год образовательные программы, учебные планы по платным образовательным услугам, списки обучающихся, пользующихся платными образовательными услугами.
9. Утвердить график проведения занятий платных образовательных услуг по состоянию на 09.09.2019 г. В случае внесения изменений график подлежит повторному утверждению.
10. Утвердить режим работы ГДД
11. Утвердить графики работы административного, педагогического и обслуживающего персонала при оказании платных образовательных услуг.
12. Провести в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации заключение договоров возмездного оказания услуг и составление актов сдачи-приёмки услуг к договору возмездного оказания услуг с учителями- предметниками, административно – управленческими, техническим персоналом по оказанию платных образовательных услуг на 2019-2020 учебный год.
13. Утвердить сметы на платные образовательные услуги.
14. Утвердить прейскурант цен на платные образовательные услуги:
 - стоимость 1 часа в 4 классах 65,00 руб.
 - стоимость 1 часа в 5-8 классах 80,00 руб.
 - стоимость 1 часа в 9-11 классах 90,00 руб.
 - стоимость 1 часа в группах досуговой деятельности в 1-4 классах 40,00 руб.
15. Преподавателям лицея, оказывающим платные образовательные услуги:
 - 15.1. Обеспечить посещаемость учащимися занятий и их документальное оформление (ведение табеля учета посещаемости).
 - 15.2. Обеспечить исполнение договора возмездного оказания образовательных услуг в части реализации образовательной программы
16. Всем участникам образовательного процесса, при проведении платных услуг, обеспечить соблюдение требований законодательства в части: санитарных норм, правил техники безопасности и охраны труда.
17. Осуществлять расходование средств, полученных в результате оказания платных образовательных услуг, строго в соответствии с Положением об оказании платных образовательных услуг в лицее.
18. Поставить на контроль выполнение работниками, оказывающими платные образовательные услуги, обязанностей по договору возмездного оказания услуг.
19. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор

Н.Г. Кренделева

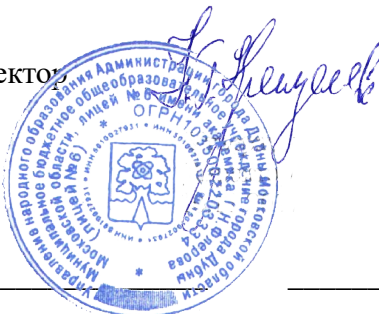
Патисова Светлана Александровна
+7(496) 213- 38-79

С приказом ознакомлены:

Лемешева Е.Б.

Патисова С.А.

Билык С.В.



(Handwritten signatures in blue ink)

