



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГОРОДА ДУБНЫ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ,
ЛИЦЕЙ № 6 ИМЕНИ АКАДЕМИКА Г.Н. ФЛЁРОВА
(ЛИЦЕЙ №6)

П Р И К А З

10.01.2019 № 1.5

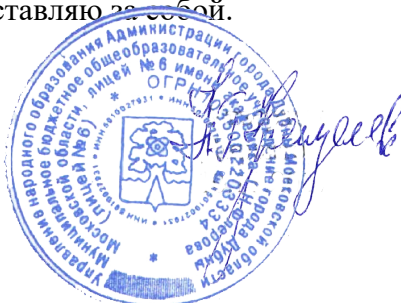
**О проведении самообследования
по итогам 2018 года**

В соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 29 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 14 июня 2013 года № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», с целью обеспечения доступности и открытости информации о деятельности лицея

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие план подготовки и проведения работ по самообследованию (Приложение 1).
2. Утвердить рабочую группу по проведению самообследования и подготовке отчета о результатах самообследования в следующем составе:
 - Лемешева Е.Б. – заместитель директора по УВР, руководитель рабочей группы;
 - Патисова С.А. – заместитель директора по УВР;
 - Белова Ю.О. – заместитель директора по ВР;
 - Глазнева Н.А. – председатель профкома, библиотекарь;
 - Смирнова Т.В., заместитель директора по АХР.
3. Рабочей группе организовать проведение самообследования лицея с 01.02.2019 по 01.03.2019.
4. Лемешевой Е.Б., заместителю директора по УВР, руководителю рабочей группы:
 - 4.1.Обобщить полученные результаты в форме отчета о самообследовании до 25.03.2019.
 - 4.2. Рассмотреть отчет о самообследовании на педагогическом совете в марте 2019 года.
 - 4.3. Разместить отчет о результате самообследования на официальном сайте лицея в сети интернет в срок до 19.04.2019 года.
5. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор



Н.Г.Кренделева

**План – график
проведения мероприятий по самообследованию
МБОУ лицей №6 им. ак. Г.Н.Флерова
по итогам 2018 года.**

| № п\п | Мероприятия | Сроки | Ответственные |
|--------------|--|---------------|--|
| 1. | Издание приказа по проведению самообследования | До 14.01.2019 | Директор Кренделева Н.Г. |
| 2. | Координация сбора информации для отчета, проверка соответствия оформления информации для статистической части отчета требованиям, указанным в приложении к приказу Минобрнауки от 10.12.2013 №1324 | До 01.02.2019 | Зам.директора по УВР Лемешева Е.Б. |
| 3. | Сбор информации для статистической части отчета | До 01.03.2019 | Члены рабочей группы |
| 4. | Сбор и систематизация информации, подготовка отчета | До 25.03.2019 | Зам.директора по УВР Лемешева Е.Б. |
| 5. | Рассмотрение отчета на заседании педагогического совета | 29.03.2019 | Директор Кренделева Н.Г. |
| 6. | Утверждение отчета | 01.04.2-19 | Директор Кренделева Н.Г. |
| 7. | Размещение отчета на сайте лицея | До 19.04.2019 | Администратор сайта Шарапов А.Е. |