

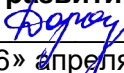
Администрация города Дубны Московской области
Управление народного образования



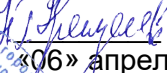
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГОРОДА ДУБНЫ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ,
ЛИЦЕЙ № 6 ИМЕНИ АКАДЕМИКА Г.Н. ФЛЁРОВА
(ЛИЦЕЙ №6)

141986 г. Дубна, Московская область,
ул. Понтекорво, 16,
тел/факс: 3-02-91,
e-mail: school6@dubna.ru

СОГЛАСОВАНО
Председатель Совета
по развитию лицея

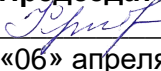
 Дорощеева Н.Н.
«06» апреля 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор лицея № 6

 Кренделева Н. Г.
«06» апреля 2020 г.



СОГЛАСОВАНО
Председатель профкома

 Крапивницкая О.В.
«06» апреля 2020 г.

Приложение к приказу
№ 1.49/1 от 06.04.2020

ПОЛОЖЕНИЕ

**об организации образовательного процесса с использованием форм
дистанционного и электронного обучения на период карантина
в муниципальном общеобразовательном учреждении
города Дубны Московской области, лицея № 6 имени академика Г.Н. Флёрова**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение об организации образовательного процесса с использованием форм дистанционного и электронного обучения на период карантина (далее – Положение) разработано с целью установления единых подходов к деятельности муниципального общеобразовательного учреждения города Дубны Московской области, лицея № 6 имени академика Г.Н. Флёрова (далее - лицей), обеспечения усвоения обучающимися обязательного минимума содержания образовательных программ и регулирует организацию дистанционного и электронного обучения.
- 1.2. Настоящее Положение определяет участников образовательных отношений с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, их права и обязанности, организацию процесса использования дистанционных образовательных технологий (далее - ДОТ) во время карантина или в других случаях, организацию процесса дистанционного обучения детей с ограниченными возможностями здоровья, а также порядок ознакомления педагогических работников, родителей (законных представителей), обучающихся с настоящим Положением.
- 1.3. Положение разработано на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации» в редакции 1 марта 2020 года;
 - Приказа Министерства образования и науки РФ № 816 от 23 августа 2017 года "Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ";
 - Приказа Министерства образования и науки РФ № 1015 от 30 августа 2013 года в редакции 10 июня 2019 года "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования";
 - Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях";
 - Приказа Министерства образования и науки РФ от 9 января 2014 г. № 2 "Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ";
 - Методические рекомендации по реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (Минпросвещения России от 20.03.2020).
- 1.4. Под ДОТ понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном за счет информационно-коммуникационных сетей при опосредованном взаимодействии учителей и обучающихся (ст.16 п. 1 ФЗ «Об образовании в РФ»).
 - 1.5. Дистанционное обучение - способ организации процесса обучения, основанный на использовании современных информационных и телекоммуникационных технологий, позволяющих осуществлять обучение на расстоянии без непосредственного контакта между учителем и учащимися.
 - 1.6. Электронное обучение (далее – ЭО) – это реализация образовательных программ с использованием информационно - образовательных ресурсов, информационно-коммуникационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу информационно-образовательных ресурсов и взаимодействие участников образовательного пространства.
 - 1.7. Образовательная деятельность, реализуемая в дистанционной форме, предусматривает значительную долю самостоятельных занятий учащихся; методическое и дидактическое обеспечение этого процесса со стороны лица, а также регулярный систематический контроль и учет знаний учащихся, возможность реализации в комплексе с традиционной формой получения образования.
 - 1.8. Дистанционная форма обучения при необходимости может реализовываться комплексно с традиционной, семейной и другими, предусмотренными Федеральным законом «Об образовании в РФ» формами его получения.
 - 1.9. Основными целями использования дистанционного обучения в лицее являются:
 - предоставление обучающимся возможности освоения образовательных программ по месту жительства (временного пребывания);
 - повышение качества образования обучающихся в соответствии с их способностями, интересами и потребностями;
 - интеграция дистанционного обучения с классическими формами обучения с целью повышения их эффективности.
 - 1.10. Основными принципами организации дистанционного обучения являются:
 - принцип интерактивности, выражающийся в возможности постоянных контактов всех участников образовательных отношений с помощью специализированной

- информационно-образовательной среды (в том числе, официальный сайт лица, форумы, электронная почта, Интернет-конференции, онлайн уроки и другие);
- принцип адаптивности, позволяющий легко использовать учебные материалы нового поколения, содержащие цифровые образовательные ресурсы, в конкретных условиях образовательной деятельности;
 - принцип гибкости, дающий возможность участникам образовательных отношений работать в необходимом для них темпе и в удобное для себя время, а также в дни возможного непосещения занятий учащимися по неблагоприятным погодным условиям по усмотрению родителей (законных представителей) (активированные дни) и дни, пропущенные по болезни или в период карантина;
 - принцип модульности, позволяющий использовать ученику и учителю необходимые им сетевые учебные курсы (или отдельные составляющие учебного курса) для реализации индивидуальных учебных планов;
 - принцип оперативности и объективности оценивания учебных достижений учащихся.
- 1.11. Лицей вправе использовать ДОТ и ЭО при всех предусмотренных законодательством РФ формах получения общего образования или при их сочетании, при проведении различных видов учебных, лабораторных или практических занятий, текущего контроля, промежуточной аттестации обучающихся.
- 1.12. Образовательные программы могут реализовываться в комбинированном режиме в зависимости от решаемых образовательных задач. Соотношение объема проведенных часов с использованием ДОТ и ЭО и путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимися устанавливается лицеем в соответствии с образовательными программами, с учетом потребностей обучающегося и условий осуществления образовательной деятельности.
- 1.13. Лицей доводит до участников образовательных отношений информацию о реализации образовательных программ или их частей с применением ЭО и ДОТ. Объявление о карантинном режиме, других мероприятиях, влекущих за собой приостановление учебных занятий, введение дистанционного обучения размещается в новостной ленте сайта лицея.
- 1.14. Основными элементами ЭО и ДОТ являются образовательные онлайн-платформы, цифровые образовательные ресурсы, размещенные на образовательных сайтах, видеоконференции, вебинары, скайп-общение, e-mail, облачные сервисы, электронные носители мультимедийных приложений к учебникам, электронные пособия, разработанные с учетом требований законодательства РФ к образовательной деятельности.
- 2. Участники образовательных отношений с использованием ЭО и ДОП**
- 2.1. Участниками образовательных отношений с использованием ЭО и ДОП являются: педагогические административные и учебно-вспомогательные работники лицея, обучающиеся, родители (законные представители) обучающихся.
- 2.2. Права и обязанности обучающихся, осваивающих образовательные программы с использованием ЭО и ДОП, определяются законодательством РФ и уставом лицея.
- 2.3. Обучение в дистанционной форме может осуществляться по основной образовательной программе лицея и по программе обучения детей с ограниченными возможностями здоровья, а также обучение с целью углубления и расширения знаний по отдельным предметам и элективным курсам.
- 2.4. Учащиеся, получающие образование в дистанционной форме имеют все права и несут все обязанности, предусмотренные Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и уставом лицея, могут принимать участие во всех проводимых лицеем учебных, познавательных, развивающих, культурных и спортивных мероприятиях: онлайн уроках, консультациях, семинарах, зачетах, экзаменах, конференциях, викторинах и др.
- 2.5. Отчисление обучающегося в дистанционной форме обучения производится приказом директора после расторжения договора о получении образования в дистанционной форме обучения или по истечении срока его действия.

- 2.6. Образовательная деятельность с использованием ЭО и ДОП организуется для обучающихся по основным направлениям учебной деятельности.
- 2.7. Образовательную деятельность с использованием ЭО и ДОП осуществляют педагогические работники, прошедшие специальную подготовку.
- 2.8. Педагогическим работникам и обучающимся, осуществляющим обучение с использованием ЭО и ДОП, предоставляется авторизованный доступ к специальным образовательным ресурсам.
- 2.9. Педагогические работники, осуществляющие обучение с использованием ЭО и ДОП, вправе применять имеющиеся электронные средства обучения или создавать собственные. Разработанные курсы должны соответствовать требованиям ФГОС.
- 2.10. Обучающийся должен владеть базовыми навыками работы с компьютерной техникой и программным обеспечением, со средствами телекоммуникаций (системами навигации в сети Интернет, навыками поиска информации в сети Интернет, электронной почтой и т.п.)
- 2.11. Обучающийся должен иметь навыки и опыт обучения и самообучения с использованием цифровых образовательных ресурсов.
- 2.12. Лицей для обеспечения использования ДОТ организует повышение квалификации руководящих и педагогических работников, учебно-вспомогательного персонала. Лицей оказывает учебно-методическую помощь, в том числе в виде консультаций по использованию ДОТ и ЭО.
- 2.13. Лицей оказывает: онлайн поддержку обучения; онлайн тестирование, онлайн конкурсы, викторины, консультации, предоставление методических материалов; off-line (проверка тестов, контрольных работ различные виды аттестации).

3. Организация процесса использования дистанционных образовательных технологий в лицее

- 3.1. Обучение в дистанционной форме осуществляется по отдельным темам учебных предметов основной образовательной программы лицея при необходимости такого обучения (карантин, временная нетрудоспособность и т.п.), так и по всему комплексу предметов учебного плана. Выбор предметов осуществляется совершеннолетними обучающимися или родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся по согласованию с лицеем.
- 3.2. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения (ст. 17 п. 4 ФЗ «Об образовании в РФ»).
- 3.3. Формы ЭО и ДОТ, используемые в образовательном процессе, находят отражение в рабочих программах по соответствующим учебным дисциплинам. В обучении с использованием ЭО и ДОТ используются следующие организационные формы учебной деятельности:
 - e-mail;
 - дистанционные конкурсы, олимпиады;
 - дистанционное обучение в Интернете;
 - видеоконференции;
 - онлайн тестирование;
 - интернет-уроки;
 - сервисы Регионального центра информационных технологий «Электронные услуги в сфере образования»;
 - вебинары;
 - скайп-общение;
 - облачные сервисы;
 - лекции;
 - консультации;
 - семинары;
 - практические работы;
 - лабораторные работы;
 - контрольные работы;
 - самостоятельные работы;
 - научно-исследовательские работы.

- 3.4. Самостоятельная работа обучающихся может содержать следующие организационные формы (элементы) дистанционного обучения:
- работа с электронным учебником;
 - просмотр видео-лекции;
 - прослушивание аудиокассет;
 - компьютерное тестирование;
 - изучение печатных и других учебных и методических материалов.
- 3.5. Сопровождение предметных дистанционных курсов может осуществляться в следующих режимах:
- тестирование онлайн;
 - консультации онлайн;
 - предоставление методических материалов;
 - сопровождение off-line (проверка тестов, контрольных работ различные виды текущего контроля и промежуточной аттестации).
- 3.6. В период длительной болезни, объявления карантина в лицее (регионе, государстве) обучающийся имеет возможность получать консультации преподавателя по соответствующей дисциплине по электронной почте, скайпу, другим мессенджерам, используя любые каналы выхода в Интернет.
- 3.7. Педагогические работники делятся опытом проведения занятий с использованием ЭО и ДОТ.
- 3.8. Заместители директора контролируют процесс дистанционного обучения, вносят предложения об улучшении форм и методов ЭО и ДОТ в лицее. Оказывают методическую помощь учителям по улучшению дистанционного обучения.
- 3.9. Организация обучения с использованием ЭО и ДОТ в лицее осуществляется по двум моделям:
- модель непосредственного взаимодействия педагогических работников и обучающихся;
 - модель опосредованного (удаленного) взаимодействия педагогических работников и обучающихся
- 3.10. Модель непосредственного взаимодействия педагогических работников и обучающихся реализуется с использованием смешанного обучения. Смешанное обучение – современная образовательная технология, в основе которой лежит концепция объединения технологий «классно-урочной системы» и технологий ЭО, базирующегося на новых дидактических возможностях, предоставляемых ИКТ и современными учебными средствами.
- 3.11. Модель опосредованного взаимодействия педагогических работников и обучающихся может быть организована с разными категориями обучающихся:
- обучающиеся, проходящие подготовку к олимпиадам, конкурсам;
 - обучающиеся с высокой степенью успешности в освоении программ;
 - обучающиеся, пропускающие занятия по уважительной причине (болезнь, участие в соревнованиях, конкурсах, карантин);
 - обучающиеся по очно-заочной форме обучения.
- 4. Организация процесса дистанционного обучения детей с ограниченными возможностями здоровья**
- 4.1. Дистанционное обучение осуществляется на принципе добровольного участия детей с ОВЗ на основании заявления родителей (законных представителей) при наличии рекомендаций, содержащихся в индивидуальной программе реабилитации ребенка с ОВЗ, выдаваемой федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы (далее - рекомендации специалистов).
- 4.2. Для организации дистанционного обучения детей с ОВЗ и детей-инвалидов лицей осуществляет следующие функции:
- проводит мероприятия по обеспечению информационно-методической поддержки дистанционного обучения детей с ОВЗ;
 - создает и поддерживает на сайте лицея пространство для дистанционного обучения детей с ОВЗ, в котором, в том числе, размещает информацию о порядке и условиях

- дистанционного обучения детей с ОВЗ и детей-инвалидов, форму заявления о дистанционном обучении ребенка с ОВЗ и детей-инвалидов;
- осуществляет организацию учебно-методической помощи учащимся с ОВЗ, родителям (законным представителям) детей с ОВЗ;
 - информирует родителей (законных представителей) о порядке и условиях дистанционного обучения детей с ОВЗ и детей-инвалидов.
- 4.3. Родители (законные представители) детей-инвалидов, детей с ОВЗ, желающие обучать детей с использованием дистанционных образовательных технологий, представляют в лицей следующие документы: заявление; копию документа об образовании (при его наличии); копию документа об установлении инвалидности; справку о рекомендованном обучении ребенка-инвалида на дому. Заявление и необходимые документы (далее - документы) представляются в лицей лично.
 - 4.4. Причинами отказа являются: предоставление недостоверных сведений о ребенке-инвалиде; отсутствие технических возможностей по организации рабочего места ребенка-инвалида и (или) педагогического работника.
 - 4.5. С учетом технических возможностей, при наличии согласия лица и педагогического работника рабочее место педагогического работника оснащается аппаратно-программным комплексом и обеспечивается доступом к сети Интернет в лицее или непосредственно по месту проживания педагогического работника.
 - 4.6. Аппаратно-программный комплекс передается участникам образовательной деятельности на договорной основе во временное безвозмездное пользование: в отношении аппаратно-программного комплекса для рабочего места педагогического работника соответствующий договор заключается с лицеем; в отношении аппаратно-программного комплекса для рабочего места ребенка-инвалида соответствующий договор заключается с его родителями (законными представителями).
 - 4.7. Для обеспечения процесса дистанционного обучения детей с ОВЗ используются следующие средства дистанционного обучения: специализированные учебники с мультимедийными сопровождениями, электронные учебно-методические комплексы, включающие электронные учебники, учебные пособия, тренинговые компьютерные программы, учебные видеофильмы, аудиозаписи, иные материалы, предназначенные для передачи по телекоммуникационным и иным каналам связи посредством комплектов компьютерной техники, цифрового учебного оборудования, оргтехники и программного обеспечения, адаптированными с учетом специфики нарушений развития детей с ОВЗ (далее - аппаратно-программный комплекс).
 - 4.8. Формы обучения и объем учебной нагрузки учащихся могут варьироваться в зависимости от особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья детей с ОВЗ. При наличии соответствующих рекомендаций специалистов количество часов по классам может быть увеличено в пределах максимально допустимой учебной нагрузки, предусмотренной санитарно-гигиеническими требованиями.
 - 4.9. Организация дистанционного обучения детей-инвалидов предполагает выбор детьми с ОВЗ и их родителями (законными представителями) индивидуальной образовательной траектории с уточнением индивидуального учебного плана, реализуемого за счет часов, предусмотренных в учебных планах образовательных учреждений, в которых дети-инвалиды обучаются (желают обучаться).
 - 4.10. Содержание учебно-методического комплекса, позволяющего обеспечить освоение и реализацию образовательной программы при организации дистанционного обучения детей с ОВЗ, должно соответствовать федеральным государственным образовательным стандартам.
 - 4.11. Для детей с ОВЗ, состояние здоровья которых допускает возможность периодического посещения ими лица, с учетом согласия их родителей (законных представителей) наряду с дистанционным обучением и занятиями на дому организуются занятия в помещениях лица (индивидуально или в малых группах).

- 4.12. При организации дистанционного обучения детей с ОВЗ учет результатов образовательной деятельности и внутренний документооборот ведется на бумажном носителе и в электронно-цифровой форме.
- 4.13. Текущий контроль и промежуточная аттестация учащихся осуществляются лицом традиционными методами или с использованием ДОТ.
- 4.14. Государственная итоговая аттестация осуществляется в соответствии с нормативными документами, определяющими формы и порядок проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы начального, основного и среднего общего образования.

5. Основные требования к организации дистанционного обучения

- 5.1. Основные требования к лицу, как организации осуществляющей образовательную деятельность, устанавливаются Положением о лицензировании образовательной деятельности (постановление Правительства Российской Федерации от 28 октября 2013 г. № 966 (в ред. от 21.02.2020 г.), Положением о государственной аккредитации образовательной деятельности (постановление Правительства Российской Федерации от 18 ноября 2013 г. № 1039 (в ред. 15.08.2019 г.)). При этом должны выполняться следующие дополнительные требования:
 - 5.1.1. Телекоммуникационные требования. Пропускная способность телекоммуникационного канала лица должна быть достаточна для организации учебной деятельности по всем ее видам и технологиям педагогического общения, предусмотренных учебным планом и календарным графиком учебного процесса.
 - 5.1.2. Информационное обеспечение дистанционного обучения. Информационное обеспечение лица должно представлять информационные ресурсы и иметь средства оперативного доступа к ним. Информационные ресурсы должны полностью обеспечивать проведение учебной деятельности и качество знаний обучающихся. Средства оперативного доступа к информационным ресурсам должны быть основаны на компьютерных сетях и технологиях.
 - 5.1.3. Материальная база. Осуществление учебной деятельности в лице должно соответствовать требованиям в части санитарных и гигиенических норм охраны здоровья обучающихся и работников, оборудования учебных кабинетов, лабораторного и компьютерного оборудования, средств телекоммуникаций. Кроме требований по обеспеченности учебными площадями и литературой, должны быть выполнены требования по специализированному техническому обеспечению – наличие компьютерной, аудио-, видео- и множительной техники. Используемое коммерческое программное обеспечение должно быть лицензионным.
 - 5.1.4. Кадровое обеспечение дистанционного обучения. Педагогический состав должен периодически проходить переподготовку или повышение квалификации в области новых информационных и образовательных технологий.
- 5.2. Учебная деятельность с использованием ДОТ в лице обеспечивается следующими техническими средствами:
 - 5.2.1. компьютерными классами (2), оснащенными персональными компьютерами, веб-камерами, микрофонами, проекционной аппаратурой;
 - 5.2.2. программным обеспечением для доступа к локальным и удаленным серверам с учебной информацией и рабочими материалами для участников образовательной деятельности;
 - 5.2.3. локальной сетью с выходом в Интернет с пропускной способностью, достаточной для организации учебной деятельности и обеспечения доступа к учебно-методическим ресурсам.
- 5.3. Техническое обеспечение обучающегося с использованием ДОТ в период длительной болезни, карантина или обучения на дому:
 - 5.3.1. персональный компьютер с возможностью воспроизведения звука и видео;
 - 5.3.2. стабильный канал подключения к Интернету;
 - 5.3.3. программное обеспечение для доступа к удаленным серверам с учебной информацией и рабочими материалами.

6. Права и обязанности лица в рамках предоставления обучения в форме дистанционного образования

- 6.1. Лицей имеет право:
 - 6.1.1. применять ЭО и ДОТ при реализации образовательных программ в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования (ст. 16 п. 2 ФЗ «Об образовании в РФ»);
 - 6.1.2. использовать дистанционное обучение при наличии специально оборудованных помещений с соответствующей техникой;
 - 6.1.3. использовать ДОТ при всех предусмотренных законодательством РФ формах предоставления образования или при их сочетании, при проведении различных видов учебных, лабораторных, практических занятий, практик, текущего контроля, промежуточной аттестации обучающихся;
 - 6.1.4. принимать решение об использовании дистанционного обучения педагогическим советом для удовлетворения потребностей обучающихся;
 - 6.1.5. вести учет результатов образовательной и внутренней документооборот в электронно-цифровой форме в соответствии с федеральным законом от 25.03.2011. № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (в ред. от 31.12.2017.).
- 6.2. Лицей обязан:
 - 6.2.1. создать условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды;
 - 6.2.2. выявлять потребности обучающихся в дистанционном обучении;
 - 6.2.3. ознакомить поступающего и его родителей (законных представителей) с документами, регламентирующими осуществление образовательного процесса с использованием ЭО и ДОТ;
 - 6.2.4. вести учет образовательного процесса;
 - 6.2.5. включить часы дистанционного обучения в учебное расписание лицея.

7. Порядок работы администрации лицея в дни карантина

- 7.1. Директор лицея издает приказ о работе в дни карантина, связанные с необходимостью приостановления учебных занятий.
- 7.2. Педагогический совет принимает решение об организации дистанционного обучения.
- 7.3. Заместители директора по учебно-воспитательной работе:
 - 7.3.1. организуют подготовку учителями-предметниками дистанционного обучения на период карантина;
 - 7.3.2. организуют информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) об организации дистанционного обучения через сайт лицея, электронную почту и другие мессенджеры;
 - 7.3.3. ведут мониторинг работы учителей-предметников и обучающихся, использующих ЭО и ДОТ.
- 7.4. Учителя-предметники организует образовательную деятельность, используя ЭО и ДОТ:
 - 7.4.1. проводят индивидуальные и групповые консультации обучающихся (веб-камера, через сообщения в группы в социальных сетях и др.);
 - 7.4.2. проводят лекции и видеоконференции по возможности, дают домашние задания;
 - 7.4.3. проводят самостоятельные и контрольные работы. Самостоятельная деятельность учащихся в карантинные, другие дни приостановления учебных занятий может быть оценена педагогами только в случае достижения учащимися положительных результатов (если работа выполнена на неудовлетворительную оценку, то учитель проводит консультации с целью коррекции знаний и предоставляет аналогичный вариант работы);
 - 7.4.4. В случае невыполнения заданий без уважительной причины в срок выставляется неудовлетворительная отметка, за исключением, если учащийся в данный момент находится на лечении.

8. Заключительные положения

- 8.1. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, подлежат урегулированию в соответствии с действующим законодательством РФ, уставом лицея и иными локальными нормативными актами лицея.
- 8.2. Настоящее Положение действительно до принятия нового положения.