

Помощь в организации дистанционного обучения от Фоксфорда

Приглашаем вас принять участие в проекте «[Помощь в организации дистанционного обучения](#)» для школьников 1–11 классов и их учителей. В проект входит **бесплатный доступ к курсам по базовой школьной программе по 14 предметам**. Участники смогут абсолютно бесплатно заниматься на актуальных курсах онлайн-школы Фоксфорд и не упускать школьную программу во время режима повышенной готовности в Московской области.

Шаг 1: Доступ для учеников

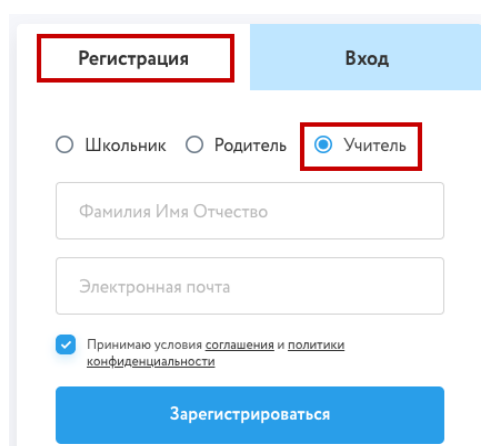
Пожалуйста, отправьте следующие две ссылки всем вашим ученикам и (при необходимости) их родителям:

1. ссылку для получения информации о проекте и доступа к курсам: <https://kmo.foxford.ru/>
2. инструкцию: <https://foxford.ru/l/kIM>

Шаг 2: Зарегистрируйтесь сами и зарегистрируйте свой класс

1. Рекомендуем использовать для работы любой современный браузер — например, Google Chrome или Яндекс Браузер
2. Если у вас ещё нет аккаунта в Фоксфорде, зарегистрируйтесь по ссылке <https://foxford.ru/l/k5l>, указав роль «Учитель».

Форма регистрации выглядит так:



Вы регистрируетесь как учитель, отдельной регистрации как классный руководитель на сайте не предусмотрено.

Обязательно заполните профиль на сайте, для редактирования профиля нажмите на шестеренку в меню:



Обязательно укажите школу в которой вы работаете

Образовательное учреждение

Страна:

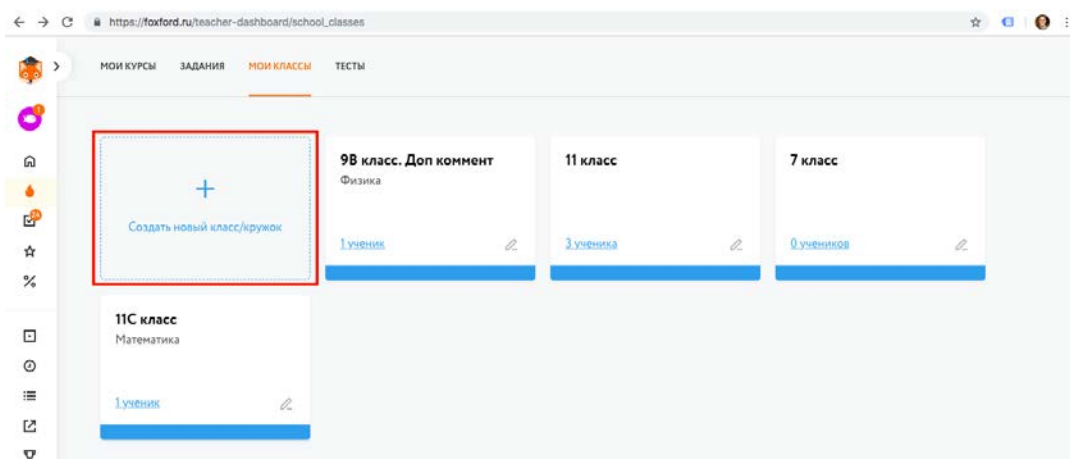
Регион:

Населенный пункт:

Название и № ОУ:

[Отменить](#)

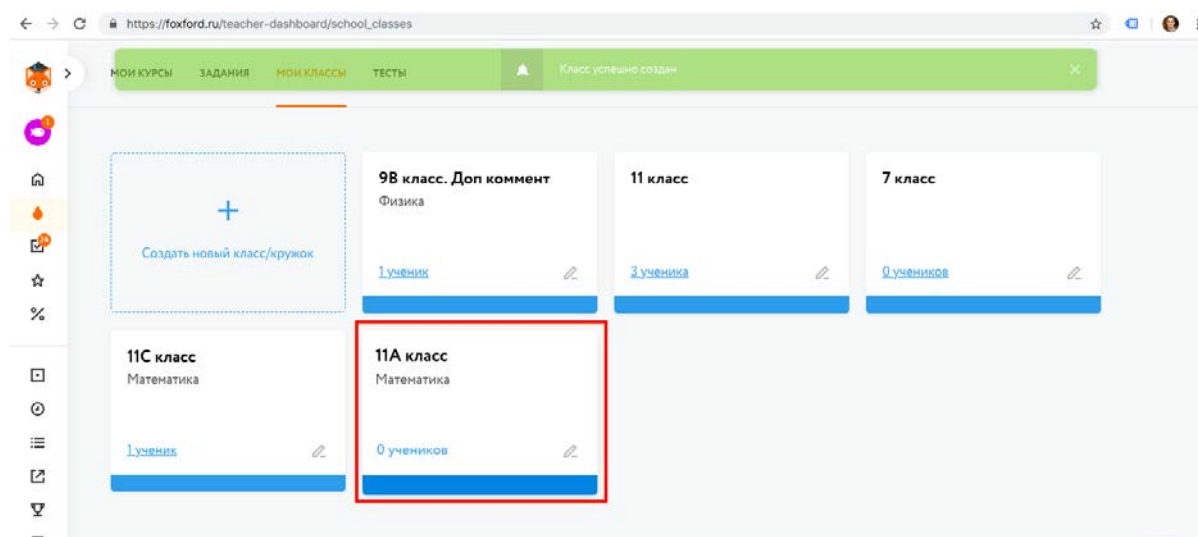
3. Зайдите [в раздел «Мои классы»](#) и нажмите кнопку «Создать новый класс»



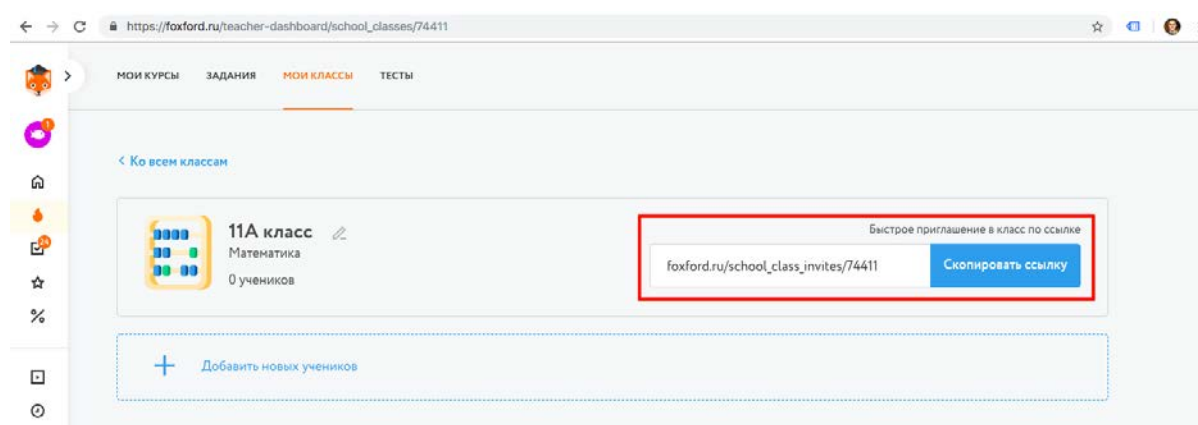
4. Заполните появившуюся форму информацией о классе, который вы хотите создать и **нажмите «Сохранить»**. Оставьте поля «Предмет» и «Дополнительный комментарий» пустыми.

Создать класс Создать кружок

5. У вас появился созданный класс, нажмите на него.

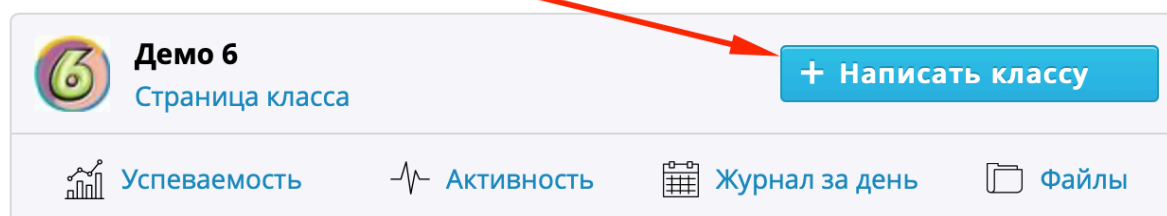


6. У каждого класса есть отдельная ссылка для приглашения учеников.

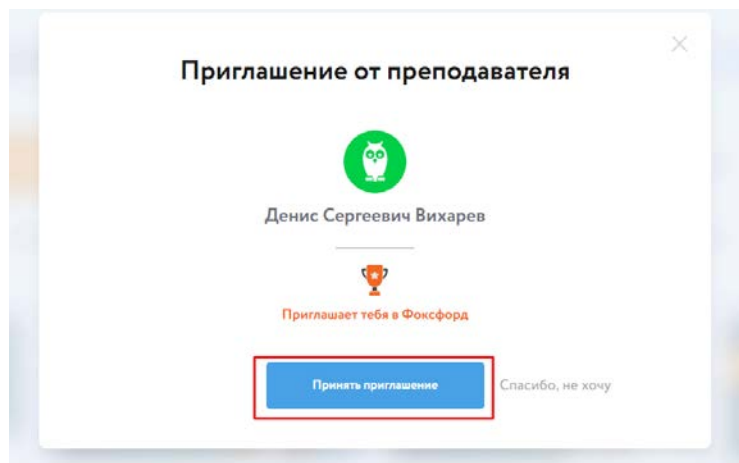


Скопируйте и отправьте её ученикам в Школьном портале, по почте или в соцсети.

Классное руководство



5. Ученик увидит приглашение, примет его и появится в вашем классе.



6. Проконтролируйте в личном кабинете, что все школьники вашего класса вступили в класс и отображаются в личном кабинете на сайте Фоксфорда.
7. Если школьник отсутствует в списке, помогите ему принять приглашение. Единственная причина, по которой школьник может отсутствовать в списке — непринятое приглашение.

Остались вопросы?

Обратитесь к техническому специалисту в вашей школе. Директор школы должен был назначить такого человека. Постарайтесь с ним найти ответ на ваш вопрос. Если вопросы не решится, пишите на mo@foxford.ru с копией на почту техническому специалисту.