

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ДУБНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
УПРАВЛЕНИЕ НАРОДНОГО ОБРАЗОВАНИЯ



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГОРОДА ДУБНЫ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ,
ЛИЦЕЙ № 6 ИМЕНИ АКАДЕМИКА Г.Н. ФЛЁРОВА
(ЛИЦЕЙ №6)



УТВЕРЖДАЮ:

Директор лицея № 6

Кренделева Н. Г.

Приказ от 11.10.2018 №1.189

План (дорожная карта)

организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, в том числе единого государственного экзамена лицея №6 города Дубны Московской области в 2019 году

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Итоговый документ
I. Анализ проведения государственной итоговой аттестации в 2018 году				
1.	Проведение статистического анализа результатов государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (далее ГИА) на территории г.Дубны за 2018 год	Август 2018	Руководители кафедр С.Л. Агафонова, Т.В. Маркова	Протоколы кафедр
2.	Обсуждение итогов ГИА в форме ЕГЭ в 2018 году и вопро- сов подготовки к аттестации и повышения качества образования выпускников 11 классов в 2018 году на заседаниях учебно-методических кафедр.	Август, ноябрь, январь, март, май (согласно планов учебно-методических кафедр)	С.Л. Агафонова, Т.В. Маркова - руководители учебно- методических кафедр	Протоколы кафедр

3.	Совещание руководителей и заместителей руководителей по УВР на тему «Итоги проведения государственной итоговой аттестации». Приказы по результатам ГИА 2018 года.	Август-октябрь 2018	Е.Б. Лемешева - зам. директора по УВР, С.А. Патисова- заместитель директора по УВР, Н.Г. Кренделева - директор ОУ.	Протоколы ГМО
4.	Участие в совещаниях, мероприятиях по анализу проведения ГИА в 2018 году и задачах при подготовке к проведению ГИА в 2019 году по уровню выше городского.	Октябрь, ноябрь 2018	Е.Б.Лемешева – зам.директора по УВР, С.А. Патисова-зам.директора по УВР, учителя предметники	Протоколы
5.	Августовский Педагогический совет с использованием аналитических материалов по результатам ГИА-2018; обсуждение вопросов повышения качества образования выпускников.	Август 2018	Н.Г. Кренделева – директор лицея	Протокол педсовета
6.	Собеседования с учителями по планированию работы, по организации аттестации выпускников 11 классов в форме ЕГЭ.	Август-октябрь	С.А. Патисова- зам. директора по УВР	Планы работы учителей по подготовке к ЕГЭ
7.	Утверждение плана подготовки к государственной итоговой аттестации 2019 года.	Октябрь 2018	Н.Г. Кренделева – директор лицея	Приказ
II. Мероприятия по повышению качества преподавания учебных предметов				
8.	Ревизия базы данных курсов повышения квалификации учителей предметников по профилю их педагогической деятельности	Сентябрь-октябрь 2018	С.А. Патисова- зам. директора по УВР	
9.	Заседания городских методических объединений учителей-предметников (семинары, круглые столы) по вопросам: - изучения и использования документов, определяющих содержание контрольно-измерительных материалов по общеобразовательным учреждениям (в т.ч. демонстрационных версий, спецификаций, кодификаторов); -заполнения бланков ответов выпускниками; -критериев оценивания работ; -изучения нормативных правовых актов, регулирующих проведение ЕГЭ, государственного выпускного экзамена.	Ноябрь 2018	Е.Б.Лемешева – зам.директора по УВР, С.А. Патисова-зам.директора по УВР, учителя предметники	

10.	Контролировать повышение квалификации педагогических работников по профилю их педагогической деятельности с учетом результатов ЕГЭ 2018 года, в том числе: оформление заявки и отправка на курсы, вебинары и семинары по повышению качества подготовки обучающихся к сдаче ГИА, зональные семинары.	Октябрь 2018, в течение учебного года	С.А. Патисова-зам.директора по УВР	
11.	Организовать и провести диагностические работы и проанализировать их: - в формате ЕГЭ по предметам через систему СтатГрад, в т.ч. по математике (обязательно), -региональных диагностических работ, -с закрытого раздела сайта РЦОИ, -по циклограмме муниципальных работ, -диагностических работ из областной системы Школьный Портал.	В течении учебного года	Е.Б.Лемешева – зам.директора по УВР, С.А. Патисова-зам.директора по УВР, учителя предметники	
12.	Провести мониторинг 11 класса по вопросам качества образования по итогам каждой четверти	Ноябрь 2018, январь 2019, март 2019 и июнь 2019	Е.Б.Лемешева – зам.директора по УВР, С.А. Патисова-зам.директора по УВР, руководители кафедр	
13.	Организовать методическую работу по сопровождению государственной итоговой аттестации: -работа городских методических объединений по планам ГМО по подготовке выпускников к ГИА; -методическое сопровождение учителей-предметников по подготовке выпускников к ГИА (по запросу), -методические консультации, проводимые экспертами ЕГЭ, для учителей-предметников с целью подготовки учащихся к ЕГЭ	В течение учебного года	С.А. Патисова-зам.директора по УВР, руководители кафедр, учителя предметники	
III. Нормативно-правовое обеспечение				
14.	Приказ по лицу о назначении ответственных лиц за подготовку и проведение ГИА 2019 года.	Сентябрь, октябрь 2018	Директор ОУ	Приказ
15.	Утверждение плана лица «Дорожной карты» подготовки к государственной итоговой аттестации 2019 года.	Сентябрь, октябрь 2018	Директор ОУ	Приказ

16.	Приведение нормативной правовой документации муниципального уровня и уровня общеобразовательной организации в соответствие с федеральными, региональными нормативными правовыми актами -ГИА-11	в течение учебного года, по мере выхода федеральных, региональных нормативных правовых	С.А. Патисова – зам.директора по УВР	
17.	Формирование нормативно-правовой базы федерального, регионального и муниципального уровней, регламентирующих проведение ЕГЭ, ГВЭ-11	В течении учебного года	С.А. Патисова –зам. директора по УВР	
IV. Подготовка лиц, привлекаемых к проведению ГИА				
18.	Формирование предложения для МО МО по списочному составу лиц, привлекаемых к ГИА: -членов ГЭК, -руководителей ППЭ, -организаторов ППЭ, -технических специалистов ППЭ, -членов предметных комиссий	Сентябрь 2018, апрель 2019	Директор ОУ Н.Г. Кренделева, зам.директора по УВР С.А. Патисова	Приказ
19.	Обеспечить подготовку экспертов предметных комиссий Московской области и территориальных предметных комиссий: -на базе ГБОУ ВПО АСОУ, -дистанционная подготовка на базе ФИПИ	-по графику АСОУ -по графику ФИПИ	Зам. директора С.А. Патисова	Приказ
20	Совещания при директоре с ответственными лицами муниципального и школьного уровней за организацию и проведение ГИА , в т.ч. с техническими исполнителями ГИА.	По мере необходимости ноябрь 2018-июнь 2019	С.А. Патисова - зам. директора по УВР	Протокол
21.	Информировать об обучающихся семинарах для всех категорий ответственных лиц ОУ по проведению ЕГЭ, ГВЭ-11 в ППЭ с проведением инструктажа по вопросам ответственности и информационной безопасности.	Январь-май 2019	С.А. Патисова - зам. директора по УВР	Приказ
22.	Направить на зачетные занятия со всеми категориями ответственных лиц по проведению ЕГЭ.	Январь, апрель 2019	С.А. Патисова - зам. директора по УВР	Приказ

23.	<p>Направить на проведение обучающих семинаров и инструктажей, в т.ч по вопросам ответственности и информационной безопасности для различных категорий организаторов ГИА на муниципальном уровне, а также в ППЭ:</p> <ul style="list-style-type: none"> -руководителей ОУ, -руководителей ППЭ ГИА-11 -организаторов ГИА-11 -членов ГЭК, уполномоченных представителей ГЭК, -технических специалистов, ответственных за видеонаблюдение, -технических специалистов по работе с ПО, оказывающих информационно-техническую помощь руководителю и организаторам ППЭ, -ассистентов, оказывающих необходимую техническую помощь участникам ГИА с ОВЗ, -общественных наблюдателей и др. ответственных лиц. 	Февраль, март-апрель 2019	С.А. Патисова - зам. директора по УВР	Приказ
V. Организационное сопровождение ГИА-11				
24.	Собрать информацию о планируемом количестве участников государственной итоговой аттестации выпускников 11-х классов.	Ноябрь 2018	С.А. Патисова - зам. директора по УВР	Протокол
25.	Внести в РИС списочный состав лиц, привлекаемых к проведению ГИА.	Декабрь 2018-апрель 2019	С.А. Патисова - зам. директора по УВР	
26.	Сбор и подача заявок на проведения ГВЭ для выпускников с ОВЗ 11-х классов	В течение учебного года	С.А. Патисова - зам. директора по УВР	Заявка
27.	Участие в совещании по порядку проведения итогового сочинения (изложения) для обучающихся 11 классов образовательных организаций	Ноябрь 2018	С.А. Патисова - зам. директора по УВР	
28.	Проведение итогового сочинения (изложения) для обучающихся 11 классов образовательных организаций - определение порядка проведения итогового сочинения (изложения); - определение мест регистрации на итоговое сочинение и	5 декабря 2018, 6 февраля 2019, 8 мая 2019	С.А. Патисова - зам. директора по УВР, учителя литературы Шиншинова Л.Б. Краснова И.В.	Приказ

	мест проведения итогового сочинения; - определение порядка передачи комплекта тем сочинения (текстов изложения) в места проведения итогового сочинения (изложения); - определение порядка и схемы копирования бланков и сканирования оригиналов бланков участников итогового сочинения (изложения); - осуществление проверки итогового сочинения (изложения) экспертами комиссии образовательных организаций			
29.	Проведение досрочного этапа ЕГЭ.	в соответствии с единым расписанием ЕГЭ	С.А. Патисова - зам. директора по УВР	Приказ
30.	Организация досрочного этапа ГВЭ-11	в соответствии с единым расписанием ГВЭ	С.А. Патисова - зам. директора по УВР	Приказ
31.	Организация Основного этапа проведения ЕГЭ-11	Май –июнь 2019 в соответствии с единым расписанием проведения ЕГЭ, ГВЭ-11	С.А. Патисова - зам. директора по УВР	Приказы
32.	Организация дополнительного этапа сдачи государственной итоговой аттестации выпускников 11-х классов.	Сентябрь 2019	С.А. Патисова - зам. директора по УВР	Приказы
33.	Организовать ознакомления участников ГИА с результатами экзаменов, в том числе с использованием Интернет-ресурсов.	Февраль, апрель - июль 2019	С.А. Патисова - зам. директора по УВР, классные руководители	Протоколы
34.	Организовать и провести работы с обучающимися, которые не получили аттестат о среднем общем образовании: -подготовка к сдаче ГИА по обязательным учебным предметам: -организация консультативной помощи	Август-сентябрь 2019	С.А. Патисова - зам. директора по УВР	Приказ

VI. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА

<p>35. Организация оперативного информирования обучающихся, родителей (законных представителей) и общественности по вопросам подготовки и проведения ГИА в 2019 году через:</p> <ul style="list-style-type: none"> -размещение информации на стендах и средствах массовой информации, -работу «горячей линии», -обновление сайтов ОУ, ГОРУНО, ЦРО, -использование интернет-ресурсов официального портала ЕГЭ, ФИПИ, ФЦТ, АСОУ, <p>В том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> • О сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА, местах регистрации на сдачу ЕГЭ, • О сроках проведения ГИА, • О сроках, местах и порядке рассмотрения апелляций и информирования о результатах ГИА, • Об основаниях для удаления с экзаменов, изменения или аннулирования результатов ГИА, о ведении в ППЭ видеозаписи. 	В течении года	С.А. Патисова - зам. директора по УВР	Протоколы
<p>36 Организовать участие во Всероссийской встрече руководителя Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (далее-Рособрнадзор) с родителями обучающихся</p>	Сентябрь 2018	С.А. Патисова - зам. директора по УВР	Приказ
<p>37. Обеспечить наполнение школьного сайта нормативно-правовыми документами регламентирующими подготовку и проведение ГИА, в т.ч. в форме и по материалам ЕГЭ</p>	В течение года	С.А. Патисова - зам. директора по УВР	Приказ
<p>38. Организовать участие во Всероссийской Акции «ЕГЭ для родителей»</p>	Февраль 2019	С.А. Патисова - зам. директора по УВР	Приказ
<p>39. Организовать участие во Всероссийской акции «Я сдам ЕГЭ»</p>	Апрель 2019	С.А. Патисова - зам. директора по УВР	Приказ
<p>40. Направить на Конференцию выпускников 11-х классов «100 баллов для Победы»</p>	Апрель 2019	С.А. Патисова - зам. директора по УВР	Приказ

<p>41. Проведение родительских собраний на муниципальном и школьном уровнях по вопросам ГИА-11, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ознакомления с процедурой проведения ГИА; - выбора предметов для сдачи; - ознакомления со сроками подачи заявлений на сдачу ЕГЭ; - ознакомления с результатами ГИА; - ознакомления с правилами подачи и рассмотрения апелляций; 	<p>Ноябрь 2018-май 2019</p>	<p>Классные руководители, учителя предметники, С.А. Патисова - зам. директора по УВР</p>	<p>Протокол</p>
<p>42. Организовать в лицее тренинги, беседы, выступления психолога на родительских собраниях, педагогических советах на тему «Профилактика предэкзаменационного стресса в рамках подготовки к ГИА».</p>	<p>Январь –май 2019</p>	<p>Позднякова А.В. -педагог-психолог, С.А. Патисова - зам. директора по УВР</p>	<p>ПРОТОКОЛЫ</p>
<p>43. Организовать мероприятия по информационному сопровождению ГИА:</p> <ul style="list-style-type: none"> - работа «горячей линии» - ведение специализированного раздела сайта - размещение информации на стендах в лицее 	<p>В течение учебного года</p>	<p>Руководитель сайта, С.А. Патисова - зам. директора по УВР</p>	
<p>44. Консультировать всех участников образовательного процесса по вопросам проведения ЕГЭ.</p>	<p>В течение учебного года</p>	<p>С.А. Патисова - зам. директора по УВР</p>	<p>Протоколы</p>
<p>45. Проведение классных часов, родительских собраний по вопросам ГИА:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ознакомление с процедурой ГИА - место, сроки и порядок подачи заявления - порядок проведения итогового сочинения (изложения) - выбор предметов для сдачи ГИА - процедура завершения экзаменов по уважительной причине - перечень запрещённых и допустимых средств в ППЭ - повторный допуск к сдаче ГИА в текущем учебном году - сроки и место ознакомления с результатами экзаменов - сроки и место подачи апелляции о нарушении процедуры экзаменов, по результатам - минимальное количество баллов, необходимое для получения аттестата и поступления в ВУЗ - пробные экзамены на бесплатной основе 	<p>В течение учебного года</p>	<p>С.А. Патисова - зам. директора по УВР, классные руководители, руководители кафедр</p>	<p>Протоколы</p>

46.	Психологическое сопровождение выпускников по вопросам психологической готовности к государственной итоговой аттестации.	В течение учебного года	А.В. Позднякова -педагог-психолог	
УІІ. Контроль организации и проведения ГИА				
47.	Организовать мониторинг обученности учащихся приемам заполнения бланков ЕГЭ	Февраль 2019	Учителя- предметники	Протокол
48.	Изучение деятельности учителей предметников по вопросам организации подготовки выпускников к ГИА.	Март 2019	С.А. Патисова - зам. директора по УВР, Е.Б. Лемешева-зам. директора по УВР	Протокол
49.	Организовать мониторинг знания выпускников и их родителей нормативно-правовой базы, регламентирующей проведение ЕГЭ, ГВЭ в 2019 году.	Апрель 2019	Учителя предметники, руководители кафедр.	Протокол
50.	Собеседование зам. директоров по УВР по итогам учебного года с представителями ГОРУНО	Июнь 2019	С.А. Патисова - зам. директора по УВР, Е.Б. Лемешева-зам. директора по УВР	