



Администрация города Дубны Московской области
Управление народного образования

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГОРОДА ДУБНЫ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ,
ЛИЦЕЙ № 6 ИМЕНИ АКАДЕМИКА Г.Н. ФЛЁРОВА

(ЛИЦЕЙ №6)

141986 г. Дубна, Московская область, ул. Понтекорво,16, тел/факс: 3-02-91, e-mail:school6@dubna.ru

СОГЛАСОВАНО

Председатель Совета
по развитию лицея

 Дорофеева Н.Н.
«21» августа 2017 г.

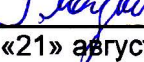


УТВЕРЖДАЮ
Директор лицея № 6

 Кренделева Н. Г.
«21» августа 2017 г.

СОГЛАСОВАНО

Председатель профкома

 Глазнева Н.А.
«21» августа 2017 г.

Приложение
к приказу по основной деятельности
№ 1.120. от 21.08.2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о деятельности учебно-методических кафедр
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
г. Дубны Московской области лицея № 6 имени академика Г.Н. Флёрва

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (пункт 20, ст. 28), Федеральными государственными образовательными стандартами общего образования, уставом и локальными нормативными актами лицея.
- 1.2. Кафедра является одним из основных, структурных подразделений научно-методической службы лицея.
- 1.3. Кафедра строит свою работу в соответствии с программой развития лицея, во взаимодействии с Советом по развитию лицея.
- 1.4. Кафедра объединяет педагогов, ориентированных на исследовательскую, экспериментальную деятельность, участвующих в научно – исследовательской работе учащихся.
- 1.5. Кафедры создаются по образовательным областям при наличии не менее пяти штатных учителей высшей и первой категории. В состав кафедры могут входить сотрудники научно – исследовательских институтов и университетов.
- 1.6. Кафедру возглавляет заведующий кафедрой – учитель высшей категории. Заведующий кафедрой является членом Совета по развитию лицея и может входить в другие структурные подразделения лицея.

- 1.7. Деятельность кафедры согласовывается с Советом по развитию лицея, координируется заместителем директора по научно-методической работе и подчиняется педагогическому совету лицея.
- 1.8. Кафедра создается и ликвидируется по решению педагогического совета лицея.
- 1.9. Кафедра оформляет следующую документацию:
 - план работы на учебный год, включающий направления: учебно – методическое, организационно – методическое, научно – исследовательское и др.;
 - функциональные обязанности заведующего и членов кафедры, утвержденные на педагогическом совете лицея;
 - протоколы заседаний кафедр;
 - анализ деятельности кафедры за отчетный период.

2. Цель и задачи деятельности

- 2.1. Непрерывное развитие массового и исследовательского творчества учителей в лицее, обеспечение научно – теоретического, научно – практического и практического управления образовательным процессом, научно – исследовательской деятельностью учителей и учащихся – **цель деятельности кафедры.**
- 2.2. Для реализации данной цели кафедра решает следующие **задачи**:
 - Создание условий для перевода методической работы учителей в научно - методическую и научно-исследовательскую.
 - Привлечение всех учителей с учетом индивидуально – дифференцированного подхода к опытно - экспериментальной и экспериментальной работе.
 - Научный анализ и обобщение актуального педагогического опыта.
 - Проведение комплексных исследований в соответствии с программой развития лицея и профилем кафедры.
 - Руководство инновационной, научно – исследовательской работой учителей и учащихся, координация работы временных творческих коллективов учителей по профилю кафедры и работы научного лицейского общества.

3. Содержание деятельности кафедры

- 3.1. Разрабатывает и утверждает инновационные программы, новые учебные курсы, проводит их апробацию и интеграцию в учебный план лицея.
- 3.2. Внедряет исследовательские методы в систему развивающего обучения, отработывая новые технологии обучения.
- 3.3. Опирается в своей деятельности на достижения педагогической науки и передового педагогического опыта, творчески внедряя идеи в исследовательский процесс.
- 3.4. Проводит анализ инновационной и экспериментальной деятельности и ее результатов в рамках образовательной области по профилю кафедры.
- 3.5. Осуществляет научное руководство, заслушивает и утверждает отчеты о результатах научно – исследовательской деятельности учителей.
- 3.6. Устраивает обсуждение итогов научно – исследовательской работы (доклады, рефераты, отчеты и др.), выносит решения о возможности представления работы на конкурсы, конференции, олимпиады всех уровней.
- 3.7. Проводит диагностику потребностей учителей и учащихся в научно – методическом обеспечении образовательного процесса.
- 3.8. Организует и проводит научно – практические конференции разного уровня по профилю кафедры.
- 3.9. Разрабатывает новое поколение дидактических материалов с учетом перевода учебного процесса на профильный уровень.
- 3.10. Формирует, развивает и воспитывает культуру интеллектуального труда, потребность учителей в непрерывном самообразовании, совершенствуя умения самоорганизации, самоконтроля, самооценки, самопланирования.
- 3.11. Направляет и организует переподготовку и подготовку учителей по оригинальным курсам в традиционной системе повышения квалификации.

- 3.12. Оказывает помощь организаторам секций научного лицейского общества в определении содержания их деятельности, увязывая его с традициями кафедр.

4. Структура и организация деятельности

- 4.1. Состав кафедры определяется в соответствии со специализацией членов педагогического коллектива.
- 4.2. Из состава членов кафедры назначается заведующий, который утверждается Советом по развитию лицея, а также назначается секретарь, который утверждается на заседании кафедры.
- 4.3. Заседания кафедры протоколируются; доклады, методические разработки и другая продукция кафедральной деятельности направляются в Совет по развитию лицея и передаются в методический кабинет лицея.
- 4.4. Кафедра осуществляет связи с кафедрами вузов, научными лабораториями, научно-методическими центрами, методическими подразделениями города для разработки совместных проектов, программ проведения научных исследований, обсуждения современных научных проблем, тенденций и перспектив развития образования.

5. Компетенция и ответственность

- 5.1. Заведующие кафедрами совместно с членами администрации (кураторами параллелей) проводят административные, промежуточные и итоговые аттестации учащихся, тестирование учащихся, контрольные срезы знаний и передают эти материалы для дальнейшего изучения и обсуждения на педагогическом совете и НМС лицея.
- 5.2. Заведующие кафедрами сотрудничают с членами администрации (кураторами параллелей) по вопросам успеваемости и качества обучения учащихся.
- 5.3. Члены кафедры:
- 5.3.1. Взаимодействуют друг с другом, сдают в методическую "копилку" отзывы о посещенных уроках и иных мероприятиях. Особое внимание обращают на результативность исследовательской, проектной деятельности, использование эффективных методов и форм обучения, новых технологий;
- 5.3.2. Рассматривают и обсуждают проекты, модели и модельные образцы, методические разработки, статьи для публикации в профессиональных изданиях, в периодической печати, на сайте лицея в Интернете;
- 5.3.3. Изучают и обобщают передовой педагогический опыт и представляют его на рассмотрение кафедры и научно-методической комиссии (далее – НМК);
- 5.3.4. Рассматривают кандидатуры на присвоение квалификационных категорий, присуждение премий, наград района, города, края, РФ и представляют их на обсуждение НМК и педагогического совета лицея.
- 5.4. Кафедра несет ответственность за качественную и своевременную реализацию принятых ею решений, обеспечивает качество образования, соответствующее статусу лицея.

6. Организация и управление

- 6.1. Руководит кафедрой заведующий, опираясь на помощь Совета по развитию лицея. Заведующий кафедрой назначается приказом директора из числа учителей, имеющих высший квалификационный разряд и проявляющих способности к управленческому мышлению.
- 6.2. С учетом разработки комплексной целевой программы развития лицея заведующий кафедрой составляет перспективный план работы кафедры и планы по годам.
- 6.3. Заведующие кафедрами входят в состав Совета по развитию лицея. Все заведующие кафедрами во главе с заместителем по научно-методической работе организуют совет заведующими кафедрами.
- 6.4. Члены кафедры могут объединяться для проведения совместного исследования, формируя временные творческие коллективы.
- 6.5. Учитель выбирает тему исследования на 5 лет или проводит краткосрочные исследования в течение года. Работая над темой исследования, учитель

выступает с обзором литературы и передового инновационного опыта, проводит открытые и экспериментальные уроки, докладывает о сформированном собственном инновационном опыте. Подготовленные творческие задания по каждому исследованию определяют банк нового поколения дидактических материалов и используются в учебно-исследовательской лаборатории – развивающей части кабинета учителя.

- 6.6. Контроль за развитием инновационного процесса на кафедре осуществляется в системе научно-практических конференций, научно-методической конференции и августовских научных чтений.
- 6.7. Один раз в четверть проходит заседание кафедры с докладом заведующего и выступлениями учителей по результатам исследований.

7. Деятельность заведующего кафедрой

- 7.1. Заведующий кафедрой организует и направляет индивидуальную работу учителя по преобразованию типовых учебных программ в конструктивные авторские программы.
- 7.2. Разрабатывает перспективный план по реализации программы экспериментальной работы.
- 7.3. Изучает эффективность предпрофильной подготовки и профильного обучения в лицее, опираясь на разработки кафедры воспитания, психологии и социологии.
- 7.4. Осуществляет контроль за работой научного лицейского общества НЛО и учителей-кураторов данной работы, за проведением научно-практической конференции лицеистов.
- 7.5. Направляет деятельность учителей кафедры в работе с лицеистами на повышение качества обучения, развитие творческого потенциала, развитие навыков научно-исследовательской работы, развитие интереса к выбору будущей профессии.
- 7.6. Анализирует динамику развития инноваций по кафедре, выступая на научно-методической конференции и на Совете по развитию лицея.
- 7.7. Организует внутреннее рецензирование учебных программ и пособий, подготовленных учителями кафедры.
- 7.8. Проводит научно-практические конференции по результатам экспериментальной работы кафедры.
- 7.9. Заведующий кафедрой оказывает помощь:
 - учителям в разработке учебных программ, технологий обучения отдельных учащихся с учетом профиля лицея;
 - учителям-исследователям в создании исследовательской лаборатории, в составлении творческих заданий, отдельных программ для дополнительного образования лицеистов;
 - учителям-кураторам научного лицейского общества НЛО в выборе и составлении проектов исследования.
- 7.10. Заведующий кафедрой работает в тесном контакте с кафедрой психологии и социальной работы, используя рекомендации последней в своей деятельности.

Примечания.

1. Положение об учебно-методической кафедре Лицея № 6 принимается на заседании научно-методической комиссии при Совете по развитию лицея.
2. Срок действия данного Положения: без ограничений.
3. В Положение могут быть внесены поправки и изменения в связи с изменением структуры научно-методической службы лицея и (или) по мере необходимости.